

※事務局記入欄

原稿表紙 (解説系)

原稿番号	T
原稿受付	年 月 日

一般社団法人 日本塑性加工学会

<p>原稿種別</p> <p>いずれに該当するか、□の中に✓を入れてください。</p>		<input type="checkbox"/> 説苑 <input type="checkbox"/> 展望 <input type="checkbox"/> 解説 <input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 座談会 <input type="checkbox"/> 年間展望 <input type="checkbox"/> 資料 <input type="checkbox"/> 技術開発 <input type="checkbox"/> Q and A <input type="checkbox"/> インタビュー <input type="checkbox"/> 若い声 <input type="checkbox"/> 支部・地区委員会便り <input type="checkbox"/> 報文 <input type="checkbox"/> 文献抄録 <input type="checkbox"/> トピックス <input type="checkbox"/> 広場 <input type="checkbox"/> 賛助会員欄 <input type="checkbox"/> その他 ()	
表題	和文 (副題も含む)		
	英文		
原稿枚数 (枚), 図 (図 枚, 写真 葉を含む), 表 (表)			
著者	ローマ字氏名	勤務先 (部課名あるいは学部学科名まで) およびその所在地	会員資格 (チェックをしてください)
		(勤務先) 電話 () (所在地) 〒	会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/>
		(勤務先) 電話 () (所在地) 〒	会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/>
		(勤務先) 電話 () (所在地) 〒	会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/>
		(勤務先) 電話 () (所在地) 〒	会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/>
		(勤務先) 電話 () (所在地) 〒	会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/>
		(勤務先) 電話 () (所在地) 〒	会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/>
		(勤務先) 電話 () (所在地) 〒	会員 <input type="checkbox"/> 非会員 <input type="checkbox"/>
連絡者氏名		同左連絡先 〒	
		電話 () 内線	
		E-Mail :	
<p>【ゲラチェック発送について】①②③、ご希望の□ いずれかをご選択ください。</p> <input type="checkbox"/> ①郵送希望 (紙媒体で送付) →連絡者氏名 右ボックス内の住所へ送付となります。 <input type="checkbox"/> ②PDF 希望 (メール送付) →連絡者氏名 右ボックス内のメールアドレスへ送付となります。 <input type="checkbox"/> ③その他→ (ご記入ください)			
<p>1. 校閲のための資料を提出するときは、下欄にその要目を記入してください。 2. 文献抄録の場合には、原文の表題、著者、誌名およびページをもれなく下欄に記入してください。 3. 連絡者記入欄には、単著の場合は著者を、共著の場合は著者の中から1名の方を、それぞれ、連絡者として記入してください。</p>			